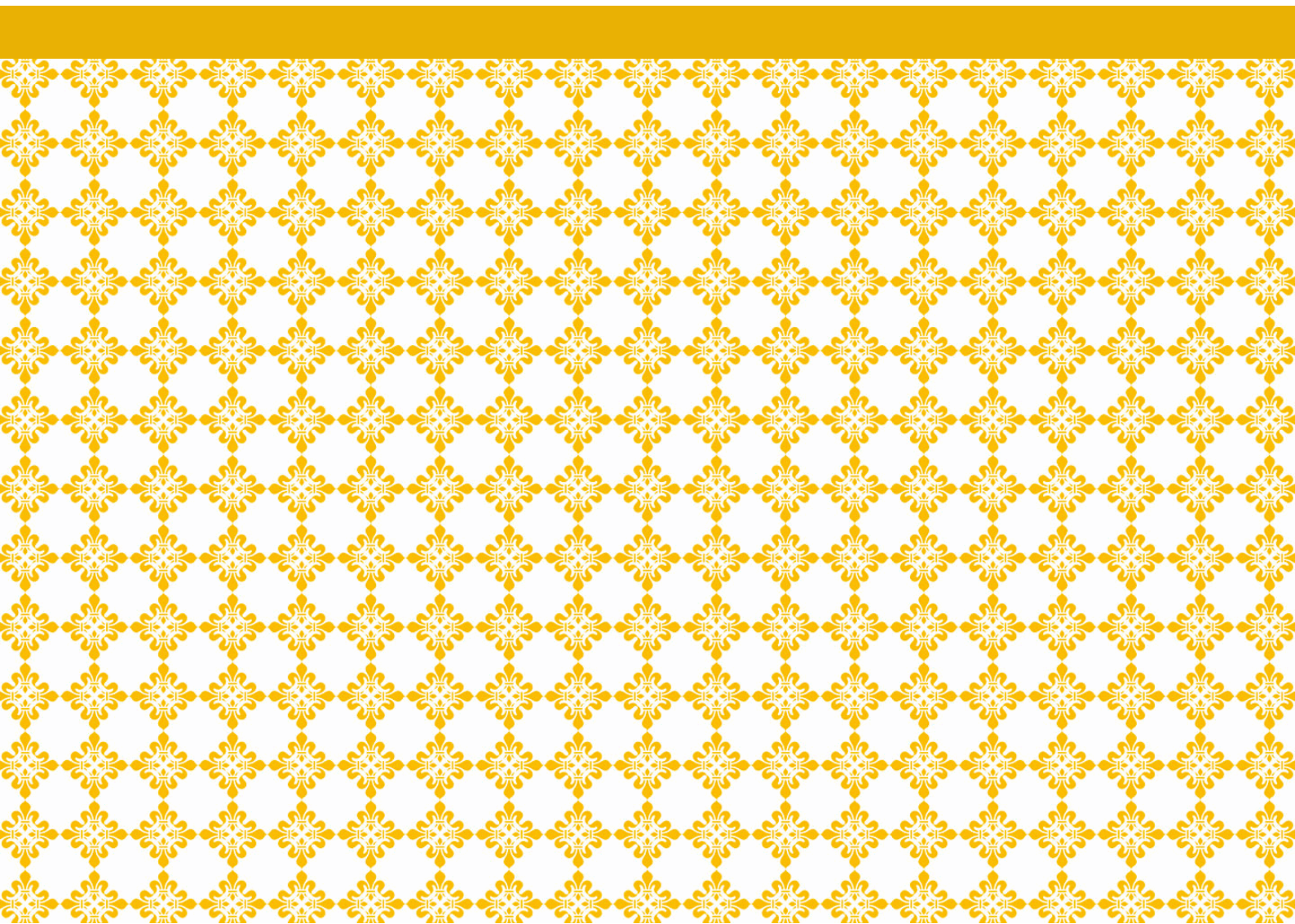


# Regler för arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Enköpings kommun



**ENKÖPINGS  
KOMMUN**

Dokumenttyp: Regler

Beslutad av: Kommunfullmäktige, 2026-XX-XX, § XX

Ansvarig funktion: Kansli- och utredningschef

Ersätter: Regler för arvoden och ersättningar för förtroendevalda i Enköpings kommun, KS2021/733

Gäller för: Förtroendevalda i Enköpings kommun

Gäller fr.o.m.: 2027-01-01

Gäller t.o.m.: Tillsvidare

Ärendenummer: KS2024/658

Datum: 2026-04-23

# Innehåll

<b>1</b>	<b>Allmänna bestämmelser .....</b>	<b>5</b>
1.1	Omfattning .....	5
1.2	Bas för beräkning av arvode .....	5
1.3	Utbetalning.....	5
1.4	Tolkning och tillämpning.....	5
<b>2</b>	<b>Villkor för kommunalråd .....</b>	<b>6</b>
2.1	Reseersättning.....	6
2.2	Ledighet .....	6
2.3	Föräldraledighet och sjukfrånvaro.....	6
2.4	Bestämmelser som inte gäller för kommunalråd.....	7
<b>3</b>	<b>Månadsarvoderade.....</b>	<b>8</b>
3.1	Månadsarvoden .....	8
3.2	Gruppledare .....	9
3.3	Kommunrevisionen .....	10
3.4	Arbetsuppgifter som ingår i månadsarvodet .....	10
3.5	Förhinder att fullgöra uppdrag.....	11
3.6	Avgående förtroendevald med månadsarvode .....	11
3.7	Maximalt arvode per månad.....	11
<b>4</b>	<b>Arvode och ersättningar till förtroendevalda.....</b>	<b>12</b>
4.1	Sammanträdesarvode.....	12
4.2	Ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	13
4.2.1	Ersättning för förlorad arbetsinkomst för förtroendevald som inte är anställd inom Enköpings kommun.....	14
4.2.2	Ersättning för förlorad arbetsinkomst som är anställd inom Enköpings kommun.....	14
4.2.3	Ersättning för förlorad arbetsinkomst för egenföretagare och vissa andra med passiv inkomst .....	14
4.3	Ersättning för förlorad semesterförmån .....	15

4.4	Ersättning för förlorad pensionsförmån.....	15
4.5	Ersättning för resor .....	15
4.5.1	Kollektivtrafik .....	16
4.5.2	Resa med egen bil .....	16
4.6	Traktamente .....	16
4.7	Ersättning för barntillsyn .....	16
4.8	Ersättning för vård och tillsyn av familjemedlem.....	17
4.9	Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning .....	17
4.10	Beredskapsersättning .....	17
4.10.1	Vardagar .....	18
4.10.2	Lördagar och söndagar .....	18
4.10.3	Storhelger.....	18
4.11	Yrkande om arvode och ersättningar.....	18

# 1 Allmänna bestämmelser

## 1.1 Omfattning

Detta styrdokument beskriver vilka arvoden och ersättningar som gäller för förtroendevalda i Enköpings kommun, enligt 4 kap. 1 § kommunallagen.

Begreppet omfattar även uppdrag i kommunalförbund, en gemensam nämnd och externa organ, om personen är vald av Enköpings kommun. Det gäller dock bara om arvodet eller ersättningen inte redan regleras eller betalas av någon annan.

Förtroendevalda i styrelsen för ett kommunalt bolag kan omfattas av reglerna, om bolagsstämman antar reglerna.

## 1.2 Bas för beräkning av arvode

Som grundarvode tillämpas samma belopp som utgör grundarvodet per månad för ledamot av Sveriges riksdag. Beloppet ska gälla från 1 januari varje år.

## 1.3 Utbetalning

Arvoden och ersättningar utbetalas månadsvis, på samma sätt som gäller för kommunens anställda.

## 1.4 Tolkning och tillämpning

Arvoden och ersättningar ska i de fall tveksamheter uppstår bedömas utifrån vad som kan anses skäligt med hänsyn till omständigheterna.

Kommunstyrelsen beslutar i ärenden som rör tolkning och tillämpning av detta styrdokument.

## 2 Villkor för kommunalråd

Bestämmelserna i detta kapitel gäller enbart för kommunalråd.

### 2.1 Reseersättning

Kommunalråd har rätt till reseersättning som kommunens anställda.

Reseersättning utgår inte för resor från hemmet till arbetsplatsen.

Ersättning betalas ut efter begäran från kommunalrådet.

### 2.2 Ledighet

Kommunalråd har rätt att ta ledigt utan avdrag på arvodet, om inte annat framgår av punkt 4.3.

Ledigheten får vara lika lång som den längsta semestern för arbetstagare enligt gällande Allmänna bestämmelser för arbetstagare (AB). Övrig ledighet regleras av följande bestämmelser i AB:

- 25 § Allmänna ledighetsbestämmelser
- 28 § Sjukdom med mera
- 29 § Föräldraledighet
- 30 § Civil- och värnplikt
- 32 § Enskilda angelägenheter.

### 2.3 Föräldraledighet och sjukfrånvaro

Om ett kommunalråd på grund av föräldraledighet eller sjukdom inte kan fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger två veckor ska arvodet minskas i motsvarande mån. Efter två veckor ska kommunalrådet söka ersättning från Försäkringskassan.

Kommunalråd som är föräldraledig eller sjukskriven har rätt till samma förmåner som anställda under frånvaron. Kommunalrådets ersättare har rätt till samma förmåner som kommunalrådet hade haft om den fullgjort sitt uppdrag.

## **2.4 Bestämmelser som inte gäller för kommunalråd**

Bestämmelserna i nedanstående punkter gäller inte för kommunalråd:

- 3.7. Maximalt arvode per månad
- 4.1. Sammanträdesarvode
- 4.2. Ersättning för förlorad arbetsinkomst
- 4.3. Ersättning för förlorad semesterförmån
- 4.4. Ersättning för förlorad pensionsförmån
- 4.5. Ersättning för resor
- 4.7. Ersättning för barntillsyn
- 4.8. Ersättning för vård och tillsyn av familjemedlem

## 3 Månadsarvoderade

### 3.1 Månadsarvoden

Vissa politiska uppdrag ger ett fast arvode per månad. Arvodet beräknas som en procentandel av grundarvodet.

I tabellen nedan framgår vilka procentsatser som gäller för respektive uppdrag. Uppdrag som inte anges i tabellen ger inte rätt till månadsarvode.

Organ	Ordförande	Vice ordförande	Andra vice ordförande
Kommunfullmäktige	25 procent	12,5 procent	12,5 procent
Kommunstyrelsen	110 procent	100 procent	100 procent
Miljö- och byggnadsnämnden	30 procent	15 procent	-
Socialnämnden	30 procent	15 procent	15 procent
Tekniska nämnden	30 procent	15 procent	-
Upplevelsenämnden	30 procent	15 procent	-
Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden	30 procent	15 procent	-
Vård- och omsorgsnämnden	30 procent	15 procent	-
Valnämnden under valår	30 procent	15 procent	-
Valnämnden	2 procent	1 procent	-
Överförmyndarnämnden	-	15 procent	-
Kommunrevisionen	20 procent	10 procent	-



<b>Organ</b>	<b>Ordförande</b>	<b>Vice ordförande</b>	<b>Andra vice ordförande</b>
Beredningar som tillsatts av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder	2 procent	1 procent	-
Råd som tillsatts av kommunstyrelsen	2 procent	1 procent	-
AB Enköpings hyresbostäder	25 procent	12,5 procent	-
AB Ena Energi	25 procent	12,5 procent	-

Om annan person än ordförande, vice ordförande eller andra vice ordförande i kommunstyrelsen eller nämnd blir vald till ordförande i ett utskott betalas följande arvoden ut:

<b>Organ</b>	<b>Ordförande</b>	<b>Vice ordförande</b>
Kommunstyrelsens arbetsutskott	25 procent	12,5 procent
Kommunstyrelsens plan-, mark-och exploateringsutskott	25 procent	12,5 procent
Övriga utskott i kommunstyrelsen och nämnder	5 procent	2,5 procent

## 3.2 Gruppledare

Varje parti i kommunfullmäktige har rätt att utse en eller flera gruppledare. Gruppledare ska vara ledamot i kommunfullmäktige.

Om ett parti utser flera gruppledare fördelas arvodet mellan dem enligt partiets eget beslut.

Gruppledare får ett månadsarvode på 10 000 kronor. Därutöver utgår 4,75 procent av grundarvudet per mandat och månad.

En gruppledare som samtidigt är kommunalråd har inte rätt till gruppleदारarvode. Det parti som har ett kommunalråd får en sänkning av det totala gruppleदारarvudet med 25 procent i månaden.

Om en ledamot i kommunfullmäktige byter parti eller blir partilös, tillfaller gruppleदारarvode for det mandatet det parti som ledamoten ursprungligen valdes in för.

Gruppleदारarvode betalas endast för tillsatta mandat i kommunfullmäktige. Om en plats är vakant betalas inget arvode för detta.

### **3.3 Kommunrevisionen**

I månadsarvode for ordförande och vice ordförande i kommunrevisionen ingår att fullgöra eventuellt uppdrag som lekmannarevisor.

Året efter ett val finns det två revisionsgrupper fram till dess att frågan om ansvarsfrihet för föregående år har behandlats. Såväl de tillträdande som de avgående revisorerna har under den här perioden rätt till arvode och andra ersättningar enligt gällande arvodesregler. Om samma person är vald i både den gamla och nya kommunrevisionen, betalas ett (1) arvode ut till den personen för det högst arvoderade uppdraget. Månadsarvode for respektive revisor under denna period ska följa gällande arvodesregler.

### **3.4 Arbetsuppgifter som ingår i månadsarvode**

Följande arbetsuppgifter ingår i ersättningen till den som får månadsarvode enligt punkt 3.1 och punkt 3.3:

- Förvaltningskontakter
- Kontakter med kommunledningen
- Överläggningar med den egna nämndens förvaltningschef och/eller kommun- eller nämndsekreterare
- Presidie- och ordförandeberedningar i den egna nämnden
- Presidie- och ordförandemöten i den egna nämnden
- Deltagande vid protokolljustering
- Kontakter och möten med medborgare, organisationer, media och myndigheter
- Telefon- och epostkommunikation

- Beslutsfattande i delegerade ärenden och undertecknande av handlingar
- Information till den egna partigruppen
- Verksamhetsbesök i egna nämndens verksamhet och ansvarsområden

För arbetsuppgifter som ingår i månadsarvodet utbetalas inget sammanträdesarvode enligt 4.1, förutom för beslutsfattande som sker när den förtroendevalda har ordförandejour.

### **3.5 Förhinder att fullgöra uppdrag**

Om en förtroendevald på grund av sjukdom eller annat förhinder inte kan fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger två veckor ska arvodet minskas i motsvarande mån.

Om ordföranden är frånvarande enligt första stycket har vice ordföranden rätt att få det månadsarvode som normalt tillkommer ordföranden, för varje kalendermånad som frånvaron varar.

Om någon av ovanstående frånvaro avser kommunalråd har bestämmelserna i kapitel två (2) företräde.

Om särskilda skäl föreligger kan kommunstyrelsen besluta att ersättning ändå ska utbetalas.

### **3.6 Avgående förtroendevald med månadsarvode**

Avgår förtroendevald som har månadsarvode, upphör månadsarvodet att betalas ut till denne. Utbetalningen sker innevarande månad vilket kan innebära att förtroendevald kan bli återbetalningsskyldig beroende på när beslutet om avsägelse är taget.

### **3.7 Maximalt arvode per månad**

En enskild förtroendevald kan som högst erhålla fasta månadsarvoden motsvarande 70 procent av grundarvodet per månad.

## 4 Arvode och ersättningar till förtroendevalda

I detta kapitel framgår vilka arvoden och ersättningar som gäller till förtroendevalda.

### 4.1 Sammanträdesarvode

Förtroendevald har rätt till sammanträdesarvode när den deltar i aktiviteter som har direkt koppling till deras kommunala uppdrag. Det gäller följande:

1. Sammanträden med kommunala organ, styrelser för kommunala bolag samt kommittéer, beredningar eller råd tillsatta av kommunfullmäktige eller av kommunstyrelsen.
2. Sammanträden i förening eller annan organisation där förtroendevald företräder kommunen och där inget arvode betalas av organisationen.
3. Partigruppsmöten inför varje kommunfullmäktige.
4. Konferens, informationsmöte, studiebesök, studieresa, kurs eller liknande aktivitet, som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget.
5. Förhandling och förberedande överläggning inför förhandling med motpart till kommunen.
6. Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör.
7. Verksamhetsbesök som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget.
8. Överläggning med utomstående myndighet eller organisation.
9. Utbildningar och informationsmöten för förtroendevalda som en nämnd eller en förvaltning anordnar och kallar till.
10. Bisittande vid andra organs sammanträden och aktiviteter enligt punkt 1–9 (gäller enbart kommunrevisorerna).

Arvode betalas alltid ut för protokollförda sammanträden. För andra aktiviteter krävs att deltagandet har godkänts skriftligt av ordförande. Om det gäller ordförande krävs i stället ett skriftligt godkännande från vice ordförande.

Vid obligatoriska träffar enligt punkt 9 är det den nämnd som bjuder in som betalar arvodet. Att träffen är obligatoriskt ska framgå av kallelsen. Om träffen inte är obligatorisk betalar varje nämnd arvode till sina egna ledamöter, efter beslut av ordförande.

En sammanhängande rast som är 30 minuter eller mer räknas av från total sammanträdestid och ersätts inte.

Ersättning beräknas per sammanträde. För sammanträde upp till fyra timmar utgår ersättning motsvarande 1,5 procent av grundarvode. För varje därefter påbörjad fyratimmarsperiod utgår ytterligare 1,5 procent. Detta gäller för varje enskilt sammanträde, även om flera sammanträden hålls under samma dag.

Bestämmelserna om sammanträdesarvoden och övriga ersättningar gäller både kvälls- och dagsammanträden.

## **4.2 Ersättning för förlorad arbetsinkomst**

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst som denne förlorar på grund av deltagande i sådan aktivitet som anges i punkt 4.1. *Sammanträdesarvode*. Rätten till ersättning för förlorad arbetsinkomst omfattar även tid för resa till och från sammanträdet/aktiviteten.

För att få ersättning för förlorad arbetsinkomst förutsätts att den förtroendevalda verkligen haft ett löneavdrag eller en inkomstförlust på grund av uppdrag och kan styrka detta.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst ska täcka den enskildes inkomstförlust. Ersättningen kan därför aldrig betalas ut till en juridisk person och inte heller som konsultarvode eller motsvarande.

Kommunstyrelsen kan, efter begäran från enskild förtroendevald, besluta att redovisning av förlorad arbetsinkomst för denne får ske på annat sätt än vad som föreskrivs i nedanstående stycken 4.2.1 – 4.2.3.

#### **4.2.1 Ersättning för förlorad arbetsinkomst för förtroendevald som inte är anställd inom Enköpings kommun**

Förtroendevald som på grund av sina kommunala uppdrag går miste om arbetslöshetsersättning eller liknande får ersättning för styrkta inkomstförluster.

Förtroendevald ska styrka den förlorade arbetsinkomsten med aktuellt intyg från sin arbetsgivare. Vid förändrad lön eller arbetsgivare förändrade arbetsförhållande så ska nytt intyg lämnas snarast. Om anställningen avslutas eller vid pensionsavgång så måste även detta meddelas. Slumpmässiga stickkontroller sker kontinuerligt.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utbetalas endast för frånvaro som medfört avdrag på lön eller motsvarande. Detta medför till exempel att semesterledighet, kompensationsledighet eller förskjuten arbetstid inte ersätts.

#### **4.2.2 Ersättning för förlorad arbetsinkomst som är anställd inom Enköpings kommun**

Anställd i Enköpings kommun ska vid fullgörande av förtroendeuppdrag under ordinarie arbetstid ansöka om tjänstledighet med fullt löneavdrag. Tjänstledighet ska sökas för den tid som behövs för att fullgöra uppdraget. Ansökan om tjänstledighet rapporteras i lönesystemet. För att ersättning om lönebortfall ska utbetalas, måste begäran om ersättning lämnas in enligt rutin som finns på kommunens intranät.

#### **4.2.3 Ersättning för förlorad arbetsinkomst för egenföretagare och vissa andra med passiv inkomst**

För att få ersättning för förlorad inkomst förutsätts att den förtroendevalda haft en verklig inkomstförlust på grund av uppdraget och kan styrka detta. Den som har passiv inkomst kan inte i något fall anses förlora arbetsinkomst genom ett kommunalt förtroendeuppdrag.

För förtroendevald som inte kan redovisa förlorad arbetsinkomst genom löneavdrag från en arbetsgivare kan styrka inkomstbortfall genom att lämna in föregående års inkomstdeklaration.

## 4.3 Ersättning för förlorad semesterförmån

Förtroendevald som förlorar semesterförmån på grund av sitt förtroendeuppdrag har rätt till ersättning. Den förlorade semesterförmånen behöver styrkas för att kunna ersättas.

## 4.4 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Förtroendevald har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån motsvarande 6 procent av ersättningen för den förlorade arbetsinkomsten. Avsättning sker per automatik årligen. Vid belopp under gräns<sup>1</sup> betalas pensionsförmån ut till den förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas för förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges. Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av sitt (sina) uppdrag har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder. Se mer i styrdokument för bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda.

## 4.5 Ersättning för resor

Förtroendevalda har ett ansvar att resandet följer kommunens styrdokument för resor samt gällande avtal och regler.

Om den förtroendevaldes fasta bostad eller fasta arbetsplats ligger mer än tre kilometer från sammanträdesplatsen betalas kilometerersättning.

Ersättning betalas enbart ut för den merkostnad för resor som orsakats av uppdraget. Till exempel ersätts inte arbetsresor som ändå skulle ha genomförts samma dag för motsvarande kostnad. Förtroendevald med månadsarvode får inte kilometerersättning för restid i samband med arbetsuppgifter som ingår i månadsarvodet.

---

<sup>1</sup> Gränsen för detta justeras varje år, baserat på inkomstbasbeloppet. För mer information, kontakta löneparter som hanterar pensioner.

### **4.5.1 Kollektivtrafik**

Förtroendevalda har möjlighet att använda UL:s Företagskort flex för resor till och från sammanträden samt för övriga resor med anledning av ditt politiska uppdrag. Kortet är personligt och gäller för resa med både regionbussar i Enköping och Uppsala. Slumpmässiga stickkontroller sker kontinuerligt.

Om den förtroendevalda lämnar det politiska uppdraget ska företagskortet återlämnas till kommun- eller nämndsekreteraren vid sista mötet.

Om förtroendevald reser med kollektivtrafik enstaka tillfällen till möten kan ersättning begäras mot kvitto.

### **4.5.2 Resa med egen bil**

Kilometerersättning betalas ut på samma villkor som kommunens anställda.

## **4.6 Traktamente**

Traktamente utgår vid sammanträden och aktiviteter utanför kommunen. Förtroendevalda har samma villkor för traktamente som kommunens anställda. För villkor och instruktioner: se kommunens intranät.

## **4.7 Ersättning för barntillsyn**

Ersättning betalas ut för kostnader som uppkommit till följd av deltagande för de kostnader som framgår i kapitel 3.1 för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldas familj och som är under 12 år.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av en person som är en del av den förtroendevaldas hushåll och inte heller för tid då barnet vistas i den ordinarie förskoleverksamheten, skolbarnomsorg eller annan pedagogisk omsorg.

Kostnaden behöver styrkas.



## **4.8 Ersättning för vård och tillsyn av familjemedlem**

Förtroendevald har rätt till ersättning för kostnader för vård och tillsyn av funktionsnedsatt eller svårt sjuk familjemedlem som vistas i den förtroendevaldas hushåll, om kostnaden uppstår med anledning av uppdraget.

Ersättning betalas inte ut för tillsyn som utförts av familjemedlem eller annan närstående.

Kostnaden behöver styrkas.

## **4.9 Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning**

Ersättning betalas till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande i sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Det kan till exempel vara fråga om kostnader för ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Ersättning utbetalas med skäligt belopp.

Förtroendevald som på grund av funktionsnedsättning inte kan använda samma kommunikationsmedel som andra har därutöver rätt till ersättning för extra kostnad för resor. Ersättningen ska vara skälig och betalas för nödvändiga resekostnader vid fullgörande av uppdrag.

Kostnaden måste styrkas med kvitto.

## **4.10 Beredskapsersättning**

Beredskapsersättning utbetalas enligt nedan för dagar med ordförandejour:

- Socialnämndens ordförande
- Socialnämndens förste vice ordförande
- Socialnämndens andre vice ordförande

För beslutsfattande som sker när den förtroendevalda har ordförandejour betalats 0,75 procent av grundarvode ut, max en gång varje enskilt dygn.

Varje enskilt dygn, mellan klockan 08–08 anses som ett tillfälle.

#### **4.10.1 Vardagar**

Förtroendevald som är tillgänglig för att fatta myndighetsbeslut på vardagar har rätt till ersättning för uppdraget med 0,5 procent av grundarvodet, per tillfälle.

#### **4.10.2 Lördagar och söndagar**

Förtroendevald som är tillgänglig för att fatta myndighetsbeslut när nämndens förvaltning är stängd på grund av helg eller helgdagsafton har rätt till ersättning för uppdraget med 0,75 procent av grundarvodet, per tillfälle.

#### **4.10.3 Storhelger**

Förtroendevald som är tillgänglig för att fatta myndighetsbeslut när nämndens förvaltning är stängd på grund av storhelg har rätt till ersättning för uppdraget med 1 procent av grundarvodet, per tillfälle.

### **4.11 Yrkande om arvode och ersättningar**

Yrkande om ersättning enligt nedanstående punkter ska göras inom fyra månader:

- 4.1, Sammanträdesarvode
- 4.2.1, Ersättning för förlorad arbetsinkomst för förtroendevald som inte är anställd inom Enköpings kommun
- 4.2.2, Ersättning för förlorad arbetsinkomst som är anställd inom Enköpings kommun
- 4.5, Ersättning för resor
- 4.6, Ersättning för parkeringsavgift ersätts för sammanträdestiden plus max en timme. Kostnaden måste styrkas med kvitto. Traktamente

- 4.7, Ersättning för barntillsyn
- 4.8, Ersättning för vård och tillsyn av familjemedlem
- 4.9, Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning
- 4.10, Beredskapsersättning

Yrkande om ersättning enligt nedanstående punkter ska göras inom 18 månader:

- 4.2.3, Ersättning för förlorad arbetsinkomst för egenföretagare och vissa andra med passiv inkomst
- 4.3, Ersättning för förlorad semesterförmån

Kommunstyrelsen kan besluta om förlängd tid för yrkande om ersättning.

Den förtroendevalda själv ansvarar alltid för riktigheten av inlämnade uppgifter, även efter godkännande och utbetalning. Felaktigt utbetalda ersättningar återkrävs.